

**Intitulé du programme :**  
**Formation à la Facturation électronique  
avec SAGE 100**



**1. Introduction à la facture électronique**

- Définitions : facture électronique vs facture dématérialisée simple.
- Les obligations légales et le calendrier d'entrée en vigueur.
- Les rôles des plateformes : **Chorus Pro, Plateforme Agrée.**
- Impacts pour les entreprises du BTP et les TPE/PME.

**2. Paramétrage de la facturation électronique dans Sage Comptabilité**

- Vérification des prérequis (version du logiciel, mises à jour).
- Paramétrage des dossiers comptables pour la facturation électronique.
- Configuration des champs obligatoires (TVA, identifiants, mentions légales).
- Connexion aux plateformes de dématérialisation.
- Les liens entre les plateformes agréées

**3. Mise en place du paramétrage**

- Paramètres initiaux à définir selon l'organisation de l'entreprise.
- Gestion des profils utilisateurs et droits d'accès.

**4. L'option Data Clean and Control**

- Activation de l'option dans Sage Comptabilité.
- Contrôle des données (Tiers, écritures, compte...)
- Contrôle des registres de TVA
- Suivi des contrôles et gestion des rejets.

## **5. Bonnes pratiques et cas pratiques**

- Exercices pratiques sur des jeux de données réels.
- Contrôles avant envoi (mentions légales, TVA, annexes).
- Sécurisation de l'archivage électronique (durée légale, auditabilité).

## **6. Conclusion et validation des acquis**

- Quiz de validation.
- Échanges sur les cas spécifiques des participants

### **Durée, horaires, lieu :**

- 2 jours soit 14 heures,
- de 08h00 à 12H00 et de 14H00 à 17H00,
- sur site.

### **Public concerné :**

- Comptable, acteur du processus achat et gestionnaire des ventes...

### **Pré requis :**

- Aucun prérequis

### **Objectifs :**

- Comprendre le cadre légal de la facturation électronique (obligations 2025-2027).
- Maîtriser les fonctionnalités de facturation électronique dans Sage Comptabilité et Batigest.
- Être capable de paramétrer, émettre, recevoir et archiver des factures électroniques.
- Sécuriser ses pratiques pour assurer la conformité fiscale et éviter les erreurs.

## Formation continue sur logiciels de gestion

---

### **Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement**

La pédagogie repose sur l'utilisation d'un cas concret d'entreprise et l'étude des solutions apportées aux problèmes liés aux sujets traités.

- Visio Teams,
- Apport théorique sur vidéo projecteur,
- Powerpoint,
- Etude de cas pratiques, QCM

### **Moyens d'évaluation**

- Attestation de fin de formation individualisée,
- Evaluation des acquis du stagiaire en continu lors de la formation,
- Questionnaires d'appréciation sur la formation.

### **Encadrement**

- Formateur disposant de plus 15 ans d'expérience dans le domaine des logiciels SAGE et dans le domaine métier.